



PATVIRTINTA

Bilniaus sutrikusio vystymosi kūdikių namų - pagalbos centro „Šeimos slėnis“ direktorės 2020-05-07 įsakymu Nr. V-82

DIENOS STACIONARO VAIKŲ RAIDOS SUTRIKIMŲ ANKSTYVOSIOS REABILITACIJOS PASLAUGŲ ATNAUJINIMO IR TEIKIMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Dienos stacionaro vaikų raidos sutrikimų ankstyvosios rehabilitacijos (toliau – VRSAR) paslaugų atnaujinimo ir teikimo planas (toliau – Planas) nustato šių paslaugų etapinį atnaujinimą ir teikimą Vilniaus sutrikusio vystymosi kūdikių namuose – pagalbos centre „Šeimos slėnis“ (toliau – Įstaiga).

2. Planas privalomas darbuotojams, kurie pradės dirbti Įstaigoje pagal iš anksto sudarytą grafiką: VRSAR specialistų komanda (vaikų ligų gydytojas, kineziterapeutas, logoterapeutas, ergoterapeutas, medicinos psichologas, specialusis pedagogas, vaikų slaugytojas, socialinis darbuotojas (toliau – darbuotojai)).

3. Plane vartojamos sąvokos:

3.1. **VRSAR paslaugos** – specialistų komandos teikiamos licencijuojamos ambulatorinės ir (ar) stacionarinės asmens sveikatos priežiūros paslaugos, užtikrinančios ankstyvą vaikų raidos sutrikimų nustatymą, ankstyvą kompleksinę pagalbą raidos sutrikimų ar jų rizikos veiksnių turintiems vaikams, jų tėvams ar kitiems vaiko atstovams pagal įstatymą;

3.2. **Covid-19 ligos (Koronaviruso infekcijos) atvejo apibrėžimas** – apibrėžimas, skelbiamas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos interneto svetainėje adresu <https://sam.lrv.lt/lt/news/koronavirusas/informacija-sveikatos-prieziuros-specialistams>;

3.3. **Sąlytį su Covid-19 liga (Koronaviruso infekcija) turėjęs asmuo** - turėjęs sąlytį su patvirtintu simptominiu Covid-19 atveju 72 val. iki simptomų atsiradimo pradžios ir 14 dienų po simptomų pradžios arba, jei patvirtintas Covid-19 atvejis besimptominis, 14 dienų iki tepinėlio, kuris buvo teigiamas, paėmimo ir 14 dienų po tepinėlio paėmimo;

3.4. **AAP** – asmeninės apsaugos priemonės;

3.5. **Paciento atstovai** - atstovas pagal įstatymą arba atstovas pagal pavedimą;

3.6. **GMP** – greitoji medicinos pagalba;

3.7. **ASPI** – asmens sveikatos priežiūros įstaiga;

3.8. **PGR tyrimas dėl Covid-19 ligos (Koronaviruso infekcijos)** - tepinėlio iš asmens nosiaryklės ir ryklės paėmimas Covid-19 ligai (Koronaviruso infekcijos) diagnozuoti.

4. Kitos Plane vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos kituose sveikatos priežiūros paslaugų teikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS

PACIENTŲ REGISTRACIJA, ATVYKUSIŲ PACIENTŲ IR DARBUOTOJŲ PATIKRA

5. Registratoriaus – koordinatoriaus veiksmai registruojant pacientus vizitui telefonu ir/ar el. paštu:

5.1. apklausia pacientų atstovus dėl pacientų ir pacientų atstovų simptomų ir kontakto su Covid-19 liga (Koronaviruso infekcija) sergančiais pacientais ar izoliacijoje esančiais asmenimis;

5.2. nurodo, kad atvykus į Įstaigą pacientui ir paciento atstovui būtina dėvėti nosį ir burną dengiančias priemones (veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones);

5.3. informuoja:

5.3.1. kad Įstaigoje nerekomenduojama lankytis rizikos grupės asmenims (vyresnio nei 60 m. amžiaus asmenims ir (arba) sergantiems lėtinėmis ligomis, nurodytomis Sunkių lėtinių ligų, dėl kurių ekstremaliosios situacijos ar karantino laikotarpiu asmeniui išduodamas nedarbingumo pažymėjimas, sąraše);

5.3.2. kad Įstaigoje neaptarnaujami pacientai, turintys ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymių (pvz., karščiavimas, sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.);

5.3.3. apie pareigą pranešti Įstaigai, jeigu pacientui ir/ar paciento atstovui būtų patvirtinta Covid-19 liga (Koronaviruso infekcija).

6. Veiksmai atvykus į Įstaigą pacientui su atstovu:

6.1. budintis vaikų slaugytojas dėvi šias AAP:

6.1.1. kvėpavimo takų apsauga – vienkartinė medicininė (chirurginė) kaukė (keisti kai sudrėksta, užsiteršia ir ne rečiau negu kas 4 valandas), jei yra galimybė – naudoti FFP2 respiratorių;

6.1.2. rankų apsauga – vienkartinės medicininės pirštinės (keisti po kiekvieno paciento).

6.2. budintis vaikų slaugytojas įleidžia į Įstaigą pacientą su atstovu (kartu gali būti ne daugiau kaip vienas lydintis asmuo) likus ne daugiau nei 20 min. iki paskirto vizito laiko bei atlieka pirminį atvykusio paciento ir atstovo įsivertinimą:

6.2.1. pakartotinai apklausia dėl simptomų ir kontakto su Covid-19 pacientais ar izoliacijoje esančiais asmenimis;

6.2.2. jei dėl atvykusio paciento ir/ar paciento atstovo dėvimos kaukės kyla abejonų, ar ji saugi ir švari, uždeda naują medicininę kaukę;

6.2.3. nustačius, kad paciento ir/ar atstovo kūno temperatūra 37,0°C ir aukštesnė ir/ar pacientas ir/ar atstovas turi kitų katarinių reiškinių arba pacientas ir/ar paciento atstovas turėjo kontaktą su Covid-19 pacientais ar izoliacijoje esančiais asmenimis, budintis vaikų slaugytojas turi teisę nepriimti paciento. Tokiais atvejais rekomenduojama paciento atstovui skambinti į Karštąją koronaviruso liniją tel. 1808 arba susisiekti su paciento ir/ar paciento atstovo šeimos gydytoju konsultacijai nuotoliniu būdu;

6.2.4. nustačius, kad nėra 6.2.3. papunktyje nurodytų aplinkybių, budintis vaikų slaugytojas nukreipia pacientą su atstovu į atitinkamą kabinetą.

7. Darbuotojo patikra:

7.1. prieš pradėdant teikti paslaugas visi darbuotojai privalo atlikti tyrimą dėl Covid-19 ligos (Koronaviruso infekcijos) (vadovaujamosi 2020 m. balandžio 16 d. direktorės įsakymu Nr. V-70 patvirtinta „Dirbančių darbuotojų ištyrimo dėl Covid-19 ligos (Koronaviruso infekcijos) organizavimo tvarka“);

7.2. budintis vaikų slaugytojas prie įėjimo į Įstaigą tikrina visų darbuotojų kūno temperatūrą:

7.2.1. darbuotojas, kurio kūno temperatūra yra didesnė kaip 37,0°C, į Įstaigą neįleidžiamas. Tokiais atvejais informuojama vaikų slaugytoja profilaktiniam darbui (R. Lunienė), darbuotojui rekomenduojama skambinti į Karštąją koronaviruso liniją tel. 1808 arba susisiekti su savo šeimos gydytoju konsultacijai nuotoliniu būdu. Darbuotojas į darbą gali ateiti tik tuo atveju, jei atlikto Covid-19 ligos tyrimo (tiriant PGR metodu) rezultatas neigiamas;

7.3. darbuotojui, kuriam darbo metu pasireiškia akivaizdūs ūmiai kvėpavimo takų infekcijai būdingi ligos simptomai, informuoja budinčią vaikų slaugytoją bei vaikų slaugytoją profilaktiniam darbui (R. Lunienė) (telefonais – 861430427, 867248473) ir nedelsiant nusišalina nuo atliekamų pareigų. Darbuotojui rekomenduojama skambinti į Karštąją koronaviruso liniją tel. 1808 arba susisiekti su savo šeimos gydytoju konsultacijai nuotoliniu būdu. Darbuotojas į darbą gali grįžti tik tuo atveju, jei atlikto Covid-19 ligos tyrimo (tiriant PGR metodu) rezultatas neigiamas;

7.4. darbuotojai gavę PGR tyrimo dėl Covid-19 ligos (Koronaviruso infekcijos) atsakymą nedelsiant informuoja vaikų slaugytoją profilaktiniam darbui (R. Lunienė, telefonais – 861430427, 867248473). Jeigu PGR tyrimo rezultatas teigiamas – izoliuojasi bei atlieka veiksmus remdamasis Plano 1 priedo algoritmu (žr. Plano 1 priedą);

7.5. darbuotojams, turintiems ūmių viršutinių kvėpavimo takų, ūmių žarnyno infekcijų ir kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz., karščiavimas, sloga, kosulys, čiaudulys, pasunkėjęs kvėpavimas, viduriavimas, vėmimas ir pan.), į darbą vykti draudžiama.

III SKYRIUS DARBO ORGANIZAVIMO TVARKA

8. Įstaigoje apskaičiuotas maksimalus per dieną galimų priimti pacientų skaičius ir įvertintas:

8.1. kabinetų, skirtų tiesioginio kontakto su pacientu konsultacijoms skaičius (8-9 kabinetai);

8.2. sudarytas kiekvieno kabineto atskiras konsultacijų grafikas, nurodant kada vyksta tiesioginio kontakto su pacientu konsultacijos, kabineto dezinfekcijos laikai po kiekvienos tiesioginio kontakto su pacientu konsultacijos (užtikrinamos ilgesnės (10-15 min.) pertraukos tarp skirtingų pacientų vizitų):

Paslauga	Laikas
Pirminis atvykusio paciento ir atstovo įsivertinimas	~10 min.
Pirminis vizitas pas vaikų gydytoją	~30 min.
VRSAR komandos specialistų konsultacijos	~30 min.
Laikas, skirtas valymui ir dezinfekcijai, patalpų vėdinimui po kiekvieno tiesioginio kontakto su pacientu	~15 min.

9. Įstaigoje nustatyti infekcijų kontrolės reikalavimų laikymosi principai:

9.1. šalia įėjimų į Įstaigą ir Įstaigos patalpose sudaryta galimybė rankų dezinfekcijai (gerai matomoje vietoje pakabintos rankų dezinfekcijai skirtos priemonės, rankų plovimo ir (ar) dezinfekcijos vaizdinės rekomendacijos). Visų atvykstančiųjų bei išvykstančiųjų prašoma dezinfekuoti rankas;

9.2. darbo patalpos vėdinamos prieš atvykstant pacientams, po suteiktos konsultacijos bei ne rečiau kaip 1 kartą per valandą plačiai atidarius langus;

9.3. dažnai liečiami paviršiai (durų rankenos, laiptinės turėklai, elektros jungikliai, kėdžių atramos ir kt.) valomi paviršiams valyti skirtu valikliu ne rečiau kaip 2 kartus per dieną;

9.4. kiekvienas kabinetas ar kita Įstaigos patalpa (ir juose esantys daiktai, įrenginiai, paviršiai, darbo priemonės) valomi po kiekvieno paciento vizito;

9.5. Įstaigoje užtikrinamas visų patalpų išvalymas ir dezinfekcija kiekvienos darbo dienos pabaigoje;

9.6. valymo procedūra bei ją atliekančių darbuotojų AAP poreikis parenkamas vadovaujantis skirtingų patalpų valymo instrukcijomis (žr. Plano 2 priedą);

9.7. nustacius, kad įtariamas ar patvirtintas Covid-19 ligos (Koronaviruso infekcijos) atvejis buvo tam tikroje patalpoje, patalpa pirmiausiai vėdinama mažiausiai 1 valandą, po to kruopščiai valoma neutraliu valikliu. Po valymo neutraliu plovikliu paviršiai nukenksminami dezinfektantu, veikiančiu virusus;

9.8. vienkartinės AAP saugiai tvarkomos po naudojimo (kaip infekuotos atliekos). Maišai su infekuotomis medicininėmis atliekomis, įskaitant darbuotojų AAP, tvarkomi (utilizuojamos) vadovaujantis 2019 m. spalio 18 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-118 „Dėl infekcijų kontrolės reikalavimų“ patvirtintu Infekcijų kontrolės procedūrų vadovu.

10. Įstaigoje nustatyti dirbančių darbuotojų darbo principai:

10.1. darbuotojai dirba savo kabinetuose po vieną;

10.2. vienu metu aptarnaujamas vienas pacientas;

10.3. suformuojamos personalo pamainos, užtikrinant, kad tam pačiam pacientui paslaugas teiktų tik tos pačios personalo komandos;

10.4. atsisakoma visų nebūtinų tiesioginių (kontaktuojant) konsultacijų, bendrų vizitavimų ir susibūrimų, jei kontaktas yra būtinas, apribojamas kontakto laikas (ne ilgiau kaip 15 min.);

10.5. esant poreikiui, susirinkimai, pasitarimai organizuojami nuotoliniu būdu;

10.6. jeigu komandoje dirbantis darbuotojas dirba ir kitoje ASPĮ, tai, siekiant kryžminės taršos prevencijos, toks darbuotojas kiekvienoje ASPĮ, kurioje paslaugas teikia tiesioginio kontakto su pacientu būdu, dirba ciklais, taip pat deklaruoja savo darbo vietas;

10.7. užtikrinama, kad darbuotojai naudotų AAP atsižvelgiant į saugumo lygius. VRSAR paslaugas pacientams teikiantis personalas dėvi:

10.7.1. kvėpavimo takų apsauga – vienkartinė medicininė (chirurginė) kaukė (keisti kai sudrėksta, užsiteršia ir ne rečiau negu kas 4 valandas), jei yra galimybė – naudoti FFP2 respiratorių;

10.7.2. rankų apsauga – vienkartinės medicininės pirštinės (keisti po kiekvieno paciento);

10.7.3. AAP užsidedamos ir nusiimamos atsargiai, atsižvelgiant į rekomendacijas ir vengiant užteršimo;

10.7.4. rankų higienos procedūra visuomet atliekama prieš užsidedant ir nusiimant AAP;

10.7.5. baigus procedūras, AAP išmetamos į medicininių atliekų dėžę ir nuplaunamos rankos.

10.8. darbuotojai laikosi asmens higienos reikalavimų:

10.8.1. plauna rankas skystu muilu ir šiltu tekančiu vandeniu, dezinfekuoja jas specialiomis rankų dezinfekcinėmis priemonėmis prieš pradėdant darbą; prieš apsimaunant, keičiant ir nusiėmus AAP; pabaigus valymo, dezinfekcijos darbus; pasinaudojus tualetu; pavalgus; nusičiaudėjus, išsipūtus nosį;

10.8.2. vengia liesti rankomis veidą, akis, nosį, burną ir kt., laikosi kosėjimo, čiaudėjimo etiketo (kosėja ar čiaudėja prisidengus vienkartinėmis servetėlėmis arba į sulenktos alkūnės vidinę pusę).

10.9. paslaugų teikimo metu stebima pacientų būklė, apie karščiuojančius pacientus nedelsiant informuojama budinti vaikų slaugytoja, pacientai skubiai izoliuojami, kviečiama GMP.

11. Ištaigoje nustatyti pacientų srautų valdymo principai:

11.1. užtikrinama, kad nesusidarytų fizinių pacientų laukimo eilių Ištaigos viduje - prie kabinetų durų gali laukti ne daugiau kaip 1 pacientas;

11.2. pacientams VRSAR paslaugos teikiamos griežtai jiems paskirtu vizito laiku. Į Ištaigą pacientas su atstovu (kartu gali būti ne daugiau kaip vienas lydintis asmuo) įleidžiamas likus ne daugiau nei 20 min. iki paskirto vizito laiko. Laukdami patekimo į Ištaigą pacientai kartu su atstovais vienas nuo kito privalo laikytis saugaus 2 metro atstumo;

11.3. tiesioginio kontakto su pacientu VRSAR paslaugos tuo pačiu metu negali būti teikiamos greta esančiuose susisiekiančiuose kabinetuose;

11.4. siekiama, kad visos pacientui paskirtos paslaugos būtų atliktos vieno vizito metu, išskyrus atvejus, kai to negalima atlikti dėl paslaugos specifikos.

12. Prie įėjimo į Ištaigą pateikta informacija:

12.1. kad pacientą lydintis atstovas ir pacientas privalo dėvėti nosį ir burną dengiančias priemones (veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones);

12.2. apie pacientų ir jų atstovų asmens higienos laikymosi būtinybę (rankų higiena, kosėjimo, čiaudėjimo etiketas ir kt.);

12.3. kad Ištaigoje nerekomenduojama lankytis rizikos grupės asmenims (vyresnio nei 60 m. amžiaus asmenims ir (arba) sergantiems lėtinėmis ligomis, nurodytomis Sunkių lėtinių ligų, dėl kurių ekstremaliosios situacijos ar karantino laikotarpiu asmeniui išduodamas nedarbingumo pažymėjimas, sąraše);

12.4. kad Ištaigoje neaptarnaujami pacientai, turintys ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymių (pvz., karščiavimas, sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.).

IV SKYRIUS VEIKSMAI ĮSTAIGOJE NUSTAČIUS COVID-19 (KORONAVIRUSO INFEKCIJOS) ATVEJĮ

13. Darbuotojai gavę PGR tyrimo dėl Covid-19 ligos (Koronaviruso infekcijos) atsakymą nedelsiant informuoja vaikų slaugytoją profilaktiniam darbui (R. Lunienė, telefonais – 861430427, 867248473). Jeigu PGR tyrimo rezultatas teigiamas – izoliuojasi bei atlieka veiksmus remdamasis Plano 1 priedo algoritmu (žr. Plano 1 priedą).

14. Paciento atstovai informuoti apie pareigą pranešti Ištaigai, jeigu pacientui ir/ar paciento atstovui būtų patvirtinta Covid-19 liga (Koronaviruso infekcija).

15. Ištaigos vadovo veiksmai sužinojusi apie darbuotojui ir/ar pacientui ir/ar paciento atstovui nustatytą Covid-19 ligą (Koronaviruso infekciją):

15.1. nedelsiant sustabdomi darbai Ištaigos padalinyje, kuriame dirbo susirgęs darbuotojas ir/ar buvo aptaraujamas pacientas ir/ar paciento atstovas;

15.2. informuoja Nacionalinį visuomenės sveikatos centrą prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – NVSC), bendradarbiauja su NVSC nustatant sąlytį turėjusius asmenis ir jiems taiko 14 dienų izoliaciją;

15.3. vykdamas sąlytį turėjusių darbuotojų išsiaiškinimą taip pat vadovaujasi 2020 m. balandžio 20 d. Įstaigos direktorės įsakymu Nr. V-72 patvirtintu Įstaigos darbuotojų saviizoliacijos algoritmu (žr. Plano 3 priedą):

15.3.1. jei sąlytis be AAP ar pažeidus AAP naudojimo reikalavimus:

15.3.1.1. vykdomas labai didelės rizikos sąlytį turėjusių darbuotojų izoliavimas/ištyrimas;

15.3.1.2. kitų sąlytį turėjusių darbuotojų sveikatos stebėjimas;

15.3.1.3. vykdomas grįžusio darbuotojo pakartotinas apmokymas dėl AAP naudojimo.

15.3.2. jei sąlytis naudojant rekomenduojamas AAP:

15.3.2.1. darbuotojas stebi savo sveikatos būklę ir izoliuojasi bei kreipiasi į Karštąją koronaviruso liniją tel. 1808, jeigu atsiranda simptomai;

15.3.2.2. nėra nušalinimo nuo darbo, turi būti užtikrinamas tinkamas AAP naudojimas.

15.4. organizuoja darbo patalpų vėdinimą ir dezinfekciją remdamasis Plano 2 priedu (žr. Plano 2 priedą);

15.5. darbai atnaujinami praėjus privalomam minimaliam dezinfekcijai naudotų medžiagų veikimo ir pasišalinimo iš aplinkos laikui.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖS

16. Registratorius – koordinatorius atsakingas už pacientų registraciją telefonu ir būtinos informacijos, nurodytos Plano 5 punkte, pateikimą pacientų atstovams.

17. Budintis vaikų slaugytojas atsakingas už:

17.1. atvykusių į Įstaigą darbuotojų, pacientų ir jų atstovų patikrą;

17.2. informacijos pateikimą Įstaigos vadovui apie karščiuojančius pacientus ir/ar Įstaigos darbuotojus;

17.3. karščiuojančių pacientų izoliavimo organizavimą, GMP kvietimą (jeigu darbuotojai nebuvo iškvietę GMP).

18. Darbuotojai privalo:

18.1. prieš pradėdamas teikti paslaugas atlikti tyrimą dėl Covid-19 ligos (Koronaviruso infekcijos) (tiriant PGR metodu);

18.2. savo darbo funkcijas vykdyti tik po budinčio vaikų slaugytojo patikros;

18.3. darbo metu pajutę ūmiai kvėpavimo takų infekcijai būdingus ligos simptomus (kūno temperatūra 37,0°C ir didesnė, gerklės skausmas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas), nedelsiant informuoti budinčią vaikų slaugytoją bei vaikų slaugytojai profilaktiniam darbui (R. Lunienė) (telefonais – 861430427, 867248473), nusišalinti nuo darbo, konsultuotis su Karštąja koronaviruso linija tel. 1808 arba susisiekti su savo šeimos gydytoju konsultacijai nuotoliniu būdu;

18.4. nevykti į darbą turint ūmių viršutinių kvėpavimo takų, ūmių žarnyno infekcijų ir kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz., karščiavimas, sloga, kosulys, čiaudulys, pasunkėjęs kvėpavimas, viduriavimas, vėmimas ir pan.). Tokiais atvejais nedelsiant pranešti tiesioginiam vedėjui;

18.5. apie karščiuojančius pacientus nedelsiant informuoti budintį vaikų slaugytoją, skubiai izoliuoti pacientus, kviesti GMP;

18.6. darbo metu dėvėti būtinas AAP bei laikytis griežtos rankų higienos.

19. Asmens sveikatos priežiūros skyriaus vedėjas kartu su registratūros darbuotoju sudaro kiekvieno kabineto atskirą konsultacijų grafiką, kuriame nurodo kada vyksta tiesioginio kontakto su pacientu konsultacijos bei kabineto dezinfekcijos laikai po kiekvienos tiesioginio kontakto su pacientu konsultacijos.

20. Ūkio skyriaus vedėjas užtikrina, kad:

20.1. būtų paruoštos atskiros patalpos karščiuojančių pacientų izoliavimui;

20.2. darbuotojai būtų aprūpinami visomis būtinomis AAP;

20.3. šalia įėjimų į Įstaigą, paslaugų teikimo vietose būtų sudarytos tinkamos sąlygos darbuotojų ir pacientų (jų atstovų) rankų higienai (gerai matomoje vietoje pakabintos rankų dezinfekcijai skirtos priemonės, rankų plovimo ir (ar) dezinfekcijos vaizdinės rekomendacijos);

20.4. patalpas valantis personalas būtų aprūpintas reikalingomis valymo priemonėmis ir AAP;

20.5. prie įėjimo į Įstaigą būtų pateikta informacija nurodyta Plano 12 punkte.

21. Už medicininių atliekų tvarkymo procedūros kokybės užtikrinimą atsakingas vyriausiasis vaikų slaugytojas.

22. Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas supažindina visus VRSAR komandos narius su Planu (darbuotojai privalo susipažinimą patvirtinti parašais).

23. Įstaigos vadovas užtikrina, kad:

23.1. būtų nustatytos paslaugų atnaujinimo apimtis (pirmame etape paslaugoms teikti naudojamos ne daugiau kaip 50 proc. maksimalaus per dieną galimo priimti pacientų skaičiaus);

23.2. būtų vykdoma Įstaigos per dieną galimo priimti maksimalaus pacientų skaičiaus stebėseną, vertinama epidemiologinė situacija ir, jai keičiantis, koreguojamas maksimalus priimamų pacientų skaičius;

23.3. duomenys apie per dieną Įstaigoje priimtą maksimalų pacientų skaičių būtų kaupiami ir prireikus pateikiami Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai, Įstaigos steigėjui ar NVSC;

23.4. pacientų priėmimas būtų vykdomas griežtai laikantis suderinto Plano;

23.5. tolesnis paslaugų teikimo planavimas Įstaigoje stabdomas esant vienai iš šių sąlygų:

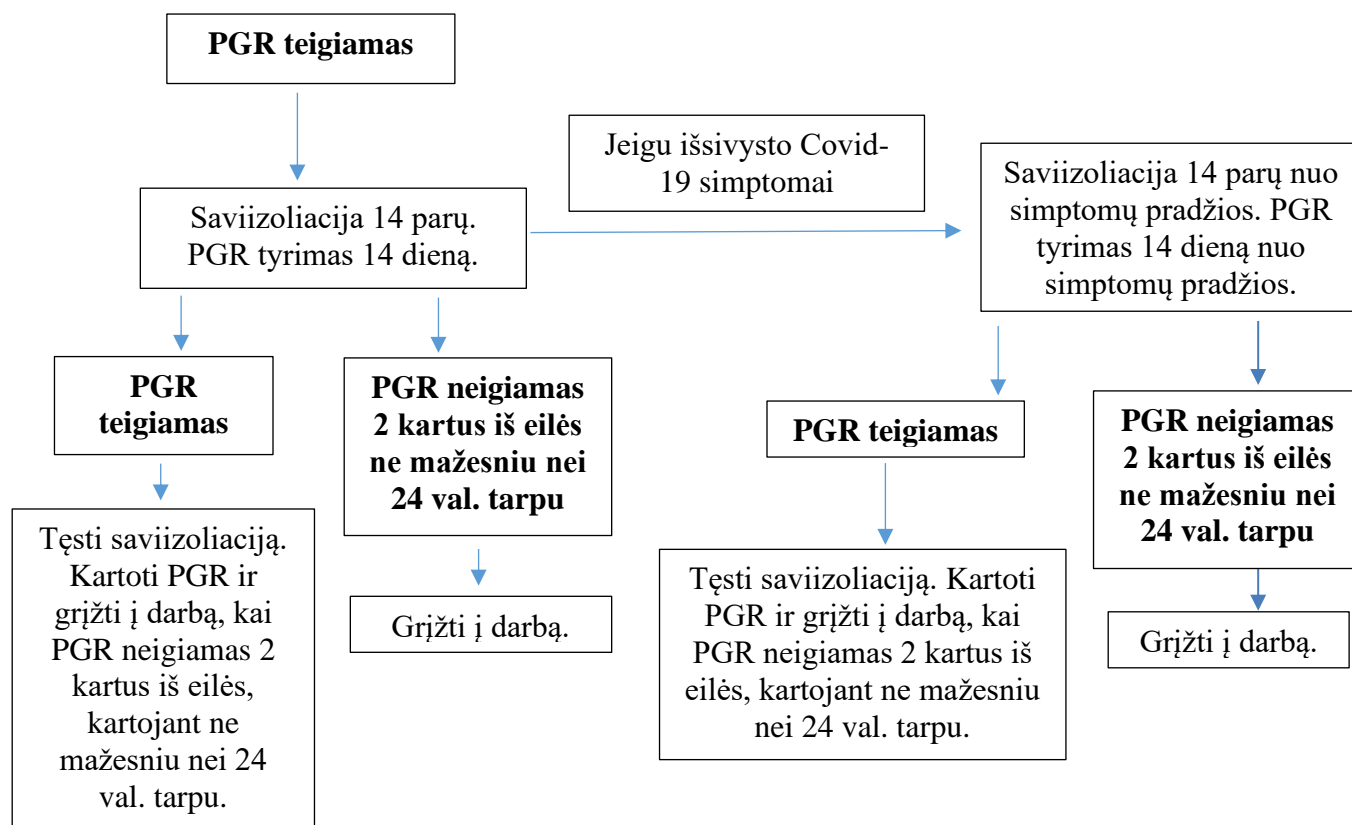
23.5.1. daugiau kaip 50 naujų patvirtintų Covid-19 ligos (Koronaviruso infekcijos) atvejų 3 dienas iš eilės šalies mastu;

23.5.2. 200 ar daugiau naujų patvirtintų Covid-19 ligos (Koronaviruso infekcijos) atvejų bent 1 dieną šalies mastu;

23.6. tolesnis paslaugų teikimo planavimas Įstaigos padalinyje stabdomas nustačius Covid-19 ligos (Koronaviruso infekcijos) protrūkį (du ar daugiau tarpusavyje susiję Covid-19 ligos (Koronaviruso infekcijos) atvejai) Įstaigos padalinyje.

24. Jeigu atlikus PGR tyrimą darbuotojui ir/ar pacientui ir/ar paciento atstovui patvirtinama Covid-19 liga (Koronaviruso infekcija), Įstaigos vadovas sprendžia dėl darbų stabdymo, patalpų dezinfekcijos organizavimo, darbuotojų izoliavimo ir grįžimo į darbą remdamasis priimamais Covid-19 ligos (Koronaviruso infekcijos) plitimo valdymą reglamentuojančiais teisės aktais, Sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimais bei kitais Įstaigos vidaus dokumentais.

1 priedas. Algoritmas darbuotojui, gavus teigiamą PGR atsakymą



2 priedas. Valymo skirtingose patalpose instrukcijos

	Sektoryje, įtarus ar patvirtinus Covid-19 atvejį	Kitos patalpos
Paviršiai	Neutralus valiklis ir virusus veikiantis biocidas arba 0,05 proc. natrio hipochloritas arba 70 proc. etanolis	Neutralus valiklis
Tualetas	Virusus veikiantis biocidas arba 0,1 proc. natrio hipochloritas	Virusus veikiantis biocidas arba 0,1 proc. natrio hipochloritas
Valymo inventoriūs	Vienkartinio naudojimo arba daugkartinio naudojimo dezinfekuojami: virusus veikiančiu biocidu arba 0,1 proc. natrio hipochloritu	Vienkartinio naudojimo Arba Daugkartinio naudojimo valomi valymo sesijos pabaigoje
Valymą atliekančio personalo AAP	Respiratorius (FFP2), pirštines darbui su cheminėmis medžiagomis, chalatą, akių apsaugą (akiniai arba veido skydelis), bachelai arba specialius batus ir kepuraitę.	Medicininę (chirurginę) kaukę ir pirštines darbui su cheminėmis medžiagomis
Atliekų tvarkymas	Atskiras maišas nerūšiuotose atliekose	Nerūšiuojamos atliekos

3 priedas. Darbuotojų saviizoliacijos algoritmas

ISTAIGOS DARBUOTOJŲ SAVIIZOLIACIJOS ALGORITMAS

