

PATVIRTINTA
Vilniaus sutrikusio
vystymosi kūdikių namų
direktoriaus 2017-08-21
įsakymu Nr. V-88

VYRIAUSIOJO VAIKŲ SLAUGYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I PAREIGYBĖ

1. Vyriausiasis vaikų slaugytojas yra priskiriamas specialistų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis – B.

II SPECIALŪS REIKALAVIMAI ASMENIUI, EINANČIAM VYRIAUSIOJO VAIKŲ SLAUGYTOJO PAREIGAS

3. Vyriausiasis vaikų slaugytojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 3.1. turėti aukštesniojo medicininio išsilavinimo diplomą ir galiojančią slaugos praktikos licenciją, turėti 5 metų darbo stažą pagal specialybę, organizacinio darbo patirtį;
 - 3.2. gerai žinoti valstybinę kalbą žodžiu ir raštu;
 - 3.3. turi pripažinti, kad kūdikių ir vaikų sveikata yra svarbiausias tikslas, ir savo profesine veikla saugoti fizinę, dvasinę bei socialinę kūdikių ir vaikų gerovę;
 - 3.4. naudoti medicinos, gamtos, etikos bei socialinių mokslų žinias;
 - 3.5. gebėti vertinti naujagimių, kūdikių, vaikų sveikatos būklę ir poreikius pagal gyvybines veiklas bei mokėti paaiškinti grupių personalui, kaip juos prižiūrėti, skatinti rūpintis kūdikių, vaikų sveikata;
 - 3.6. turi žinoti ir išmanyti:
 - 3.6.1. vaikų anatomijos, fiziologijos, patologijos pagrindus;
 - 3.6.2. aseptikos, antiseptikos reikalavimus;
 - 3.6.3. dažniausiai pasitaikančių vaikų ligų priežastis, simptomus, jų plitimo būdus, galimas komplikacijas ir kaip tų ligų bei komplikacijų išvengti;
 - 3.6.4. sveikų ir sergančių vaikų slaugos ypatybes;
 - 3.6.5. šalies sveikatos politiką, programas, pagrindinius šalies sveikatos priežiūrą reglamentuojančius dokumentus;
 - 3.6.6. būtiniosios med. pagalbos algoritmus;
 - 3.6.7. mitybos mokslo pagrindus ir vaikų maitinimo ypatumus;
 - 3.6.8. asmens ir aplinkos higienos reikalavimus.

III VYRIAUSIOJO VAIKŲ SLAUGYTOJO FUNKCIJOS

4. Šias pareigas einantis vyriausiasis vaikų slaugytojas vykdo šias funkcijas:
 - 4.1. organizuoja ir įgyvendina slaugos procesus, darbo klausimais bendrauja su vaikų ligų gydytojais, specialistais, grupių ir kt. personalu;
 - 4.2. moko slaugos personalą (aukles, vaikų slaugytojų padėjėjus, slaugytojus, individualios priežiūros specialistus) slaugos pagrindų;
 - 4.3. vykdo pagrindines visuomenės sveikatos paslaugas: sanitariją, užkrečiamų ligų prevenciją, užkrečiamų ligų kontrolę;

- 4.4. planuoja ir organizuoja kasdieninį slaugos darbą, vadovauja vaikų ar bendrosios praktikos slaugytojams, auklėms ar vaikų slaugytojų padėjėjams, individualios priežiūros specialistams:
 - 4.4.1. organizuoja naujai atvykusių vaikų priregistravimą pirminės sveikatos priežiūros paslaugų teikimo įstaigoje (poliklinikoje pagal gyvenamąją vietą);
 - 4.4.2. planuoja slaugymą, įvertinant vaiko gyvybines veiklas, pildo patvirtintus slaugos dokumentus;
 - 4.4.3. organizuoja vaikų registravimą pas gydytojus konsultantus;
 - 4.4.4. organizuoja vaikų guldymą į ligonines ir parsivežimą iš jų. Tenkina vaikų poreikius, jiems esant gydymo įstaigoje (aprūpina higienos priemonėmis, mišiniais ir kt.)
 - 4.4.5. organizuoja tyrimų atlikimą vaikams pagal gydytojų nurodymus;
 - 4.4.6. užtikrina tinkamą paskirtų vaistų ar procedūrų atlikimą;
 - 4.4.7. atlieka vandens, maisto mikrobiologinius ir kt. tyrimus;
 - 4.4.8. organizuoja medicinos atliekų išvežimą pagal poreikį.
- 4.5. numato ir nurodo pavaldiniams, kaip spręsti iškilusias darbo problemas, koordinuoja slaugos darbą;
- 4.6. gerai išmano slaugos ypatumus ir apie slaugą informuoja grupės vaikų ligų gydytojus, tą dieną budintį vaikų ligų gydytoją, budinčius vaikų slaugytojus, direktoriaus pavaduotoją valdymui;
- 4.7. tobulina slaugos darbo organizavimą, sprendžia iškilusias problemas bei teikia pasiūlymus įstaigos vadovybei;
- 4.8. dalyvauja įstaigos valdyme;
- 4.9. siekia, kad vaikų ar bendrosios praktikos slaugytojų, auklių, vaikų slaugytojų padėjėjų bei individualios priežiūros specialistų darbas būtų efektyvus;
- 4.10. gerina slaugos personalo darbo kokybę, tobulina personalo mokymą, planuoja priemones ir būdus šiam darbui gerinti;
- 4.11. operatyviai informuoja apie iškilusius kasdieninio darbo problemas direktoriaus pavaduotoją valdymui;
- 4.12. organizuoja pasitarimus su personalu slaugos darbo kokybės gerinimo klausimais (vaikų ar bendrosios praktikos slaugytojams, auklėms, vaikų slaugytojų padėjėjams, individualios priežiūros specialistams);
- 4.13. prižiūri ir kontroliuoja sanitarinę - epideminę būklę;
 - 4.13.1. organizuoja paskirtų tyrimų atlikimą naujai atvykusiems vaikams;
- 4.14. kontroliuoja visus paros ritmo momentus grupėse, esant reikalui padeda juos vykdyti.
- 4.15. supažindina naujai priimtus vaikų ar bendrosios praktikos slaugytojus, aukles, vaikų slaugytojų padėjėjus bei individualios priežiūros specialistus su pareigybės aprašymais, kūdikių namų vidaus tvarkos taisyklėmis, įstaigos nuostatais, darbų saugos ir gaisrinės saugos instrukcijomis;
- 4.16. kartą metuose pakartotinai instruktuoja budinčius vaikų slaugytojus su saugos darbe ir gaisrinės saugos instrukcijomis;
- 4.17. dalyvauja rytiniuose pasitarimuose;
- 4.18. kontroliuoja slaugos personalo darbo kokybę ir darbo drausmę;
- 4.19. nustato slaugos personalo poreikį tobulintis bei kelti kvalifikaciją ir kartą metuose pateikia paraišką Sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų kompetencijų centrui;
- 4.20. kontroliuoja visų darbuotojų savalaikį sveikatos patikrinimą;
- 4.21. sudaro budinčių vaikų slaugytojų, gydytojų ir specialistų darbo ir atostogų grafikus, pildo darbo laiko apskaitos žiniaraščius, suranda pamainas, susirgus slaugos darbuotojams;
- 4.22. reikalui esant, suteikia skubią med. pagalbą;

- 4.23. laikosi profesinės etikos reikalavimų LR įstatymų nustatyta tvarka;
- 4.24. laikosi asmens higienos reikalavimų;
- 4.25. palaiko ir skatina tarpusavio dalykiškus santykius su visų padalinių darbuotojais;
- 4.26. organizuoja ir įgyvendina slaugos procesą savo kompetencijos ribose;
- 4.27. vadovautis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2001 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. 629 patvirtinta Lietuvos medicinos norma MN 91: 2001 „Vaikų slaugytojas. Teisės, pareigos, kompetencija ir atsakomybė“.

IV. ŠIAS PAREIGAS EINANČIOS DARBUOTOJO TEISĖS

- 5. Vyriausiasis vaikų slaugytojas turi teisę:
 - 5.1. verstis slaugos praktika Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 5.2. turėti spaudą, išduotą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 5.3. kelti ir tobulinti savo kvalifikaciją;
 - 5.4. gauti darbui būtiną informaciją Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 5.5. į saugias ir sveikas darbo sąlygas;
 - 5.6. teikti pasiūlymus kaip gerinti darbo sąlygas slaugos paslaugų kokybei užtikrinti;
 - 5.7. dalyvauti įstaigos susirinkimuose;
 - 5.8. gauti priemones, būtinas profesinei pareigai atlikti ir saugiam darbui užtikrinti;
 - 5.9. bendradarbiauti su kitais sveikatos sistemos darbuotojais;
 - 5.10. atsisakyti atlikti darbus, neįmanančius į vyriausiojo vaikų slaugytojo pareigas arba atsisakyti atlikti procedūras, jei nėra tinkamų sąlygų ir priemonių joms atlikti.

V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

- 6. Vyriausiasis vaikų slaugytojas už savo veiksmus, profesinės etikos klaidas, netinkamą pareigų vykdymą, taip pat už įgaliojimų viršijimą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir sutinku

Parašas _____

Vardas ir pavardė _____